

# ЗАЯВКА - ДОГОВОР

## (презентации, семинари, пресконференции и конференции)



**AUTOMOTIVE EXPO SOFIA**  
**18 - 21 ОКТОМВРИ 2018**

Изложение  
за нови технологии и компоненти,  
части и аксесоари,  
сервизно оборудване

Фирма: \_\_\_\_\_ Телефон: \_\_\_\_\_

Адрес (по данъчна фактура на български) \_\_\_\_\_

ЕИК / ИН по ЗДДС : \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_ Факс: \_\_\_\_\_

Тема: \_\_\_\_\_

**Моля, попълнете**

**Краен срок 18.09.2018**

**I. Конгресни зали**

Дати:  18.10.  19.10.  20.10.  21.10.

Часове: от  го

**Цени без ДДС**

До 1 час    До 2 часа    До 4 часа

**Цени без ДДС**

До 1 час    До 2 часа    До 4 часа

- |  |      |       |       |   |      |       |       |
|--|------|-------|-------|---|------|-------|-------|
| <input type="checkbox"/> <b>Мусала</b> (140 места кинозалон) | 90 € | 160 € | 270 € | <input type="checkbox"/> <b>Руен</b> (50 места кинозалон)   | 60 € | 110 € | 180 € |
| <input type="checkbox"/> <b>Вихрен</b> (100 места кинозалон) | 90 € | 160 € | 270 € | <input type="checkbox"/> <b>Пирин</b> (50 места кинозалон)  | 60 € | 110 € | 180 € |
| <input type="checkbox"/> <b>Родопи</b> (100 места кинозалон) | 90 € | 160 € | 270 € | <input type="checkbox"/> <b>Рила</b> (20 места кръгла маса) | 60 € | 110 € | 180 € |

- Витоша** (450 места кинозалон) - по договаряне  **Фоайе Конгресен Център** - по договаряне  **Панорама** - по договаряне

Фирми, които не са изложители, но дейността им е свързана с тематиката на изложението, заплащат със 100 % над горепосочените цени. В цените на залите не са включени технически средства.

**II. Технически средства**

**Цени без ДДС**

До 1 час

До 2 часа

До 4 часа

- |  |                               |                               |                                   |
|--|-------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Озвучаване + 1 безжичен микрофон                | <input type="checkbox"/> 25 € | <input type="checkbox"/> 50 € | <input type="checkbox"/> 75 €     |
| <input type="checkbox"/> Безжичен микрофон, хедсет, брошка               | -                             | <input type="checkbox"/> 10 € | <input type="checkbox"/> 15 €     |
| <input type="checkbox"/> Жичен микрофон                                  | -                             | <input type="checkbox"/> 8 €  | <input type="checkbox"/> 10 €     |
| <input type="checkbox"/> Лаптоп  | <input type="checkbox"/> 13 € | <input type="checkbox"/> 15 € | <input type="checkbox"/> 23 €     |
| <input type="checkbox"/> Екран 1,6 x 1,6                                 | -                             | -                             | <input type="checkbox"/> 39 €     |
| <input type="checkbox"/> Мултимедийен проектор (среден клас - 3200 lm)   | <input type="checkbox"/> 20 € | <input type="checkbox"/> 38 € | <input type="checkbox"/> 56 €     |
| <input type="checkbox"/> Флипчарт + 20 бр. листа + маркери               | -                             | -                             | <input type="checkbox"/> 20 €     |
| <input type="checkbox"/> Кабина за симултанен превод (Витоша и Мусала)   | -                             | <input type="checkbox"/> 63 € | <input type="checkbox"/> 88 €     |
| <input type="checkbox"/> Асистент за раздаване на слушалки               | -                             | -                             | <input type="checkbox"/> 40 €     |
| <input type="checkbox"/> Слушалки за симултанен превод (Витоша и Мусала) | -                             | -                             | <input type="text"/> бр. x 2,00 € |
| <input type="checkbox"/> Аудио-видео специалист (допълнителен)           | -                             | -                             | <input type="checkbox"/> 60 €     |

**III. Кетъринг обслужване**

Кафе-пауза

Коктейл

С подписването на този договор заявяваме, че сме запознати с общите условия и ги приемаме.

Място и дата:

Подпис на упълномощено лице/печат:



**Интер Експо Център ЕООД**  
1784 София, бул. Цариградско шосе 147  
тел.: (02) 9655 204; факс: (02) 9655 230;  
моб.: 089 690 19 30; e-mail: akoleva@iec.bg, www.iec.bg

В партньорство с



**Automotive Cluster Bulgaria**

# ОБЩИ УСЛОВИЯ

## 1. Заявяване на участие

Заявяването на участие се извършва от страна на Клиента с попълване, подписване и изпращане в определения срок на Заявка-договор.

Писменото потвърждение на Заявката-договор от страна на ИЕЦ се приема за момент на сключване на договора между двете страни. За писмено потвърждение се счита и издадената от ИЕЦ проформа-фактура за авансово плащане.

Общите условия са задължителни за Клиента, освен ако не се договори друго.

## 2. Резервация на зала и начини на плащане

**2.1.** Резервация на зала е валидна след влизането в сила на Заявката-договор, според т.1 от настоящите общи условия и превеждане на аванс в размер на 50% от дължимата сума след издаване на проформа-фактура. Останалата част от сумата, включително и допълнително заявените услуги, се заплащат най-късно до 5 дни преди провеждане на събитието.

**2.2.** Резервацията на зала се извършва в зависимост от нейната текуща заетост и въз основа на реда на изпратените заявки-договори. Резервацията може да бъде анулирана до 15 дни преди датата на събитието. След този срок преведеният аванс се приема като такса ангажимент и не подлежи на връщане или редуциране.

**2.3.** При условие че Клиентът потвърди организирането на събитието в срок по-малък от 15 дни до събитието, то той следва да заплати 100% от дължимата сума на база изготвена проформа-фактура. Авансовата сума не подлежи на връщане или редуциране, а всички допълнително заявени услуги, се заплащат най-късно до 5 дни преди провеждане на събитието.

Клиент, който не е заплатил дължимите суми, не се допуска за провеждане на събитието.

**2.4.** Наемът на ползваните площи е в рамките на посочените от клиента времеви диапазон. Просрочването от 15 мин. след установения край на събитието се счита за удължаване и клиентът дължи реципрочна такса за ангажимента.

## Банкова сметка на Интер Експо Център

Интер Експо Център ЕООД

ИН по ЗДДС: BG 121122375

Уникредит Булбанк, София

SWIFT-BIC код: UNCRBGSF

Сметка в лева: IBAN BGO4UNCR96601026037702

Всички комисиони за банковите преводи и банков такса са за сметка на Клиента. ИЕЦ издава данъчна фактура в законоустановения срок и само след постъпване на сумите (по проформа-фактура) по банковата сметка.

## 3. Услуги:

**3.1.** В цените за наем на залите са включени следните услуги: обща охрана, общо почистване, климатизация/отопление и техническа поддръжка (AV специалист, при поръчка на технически средства от ИЕЦ), организатор, насочващи табели към залата, Wi-Fi интернет. Възможно е редуциране или отмяна на поръчани технически средства до 5 дни преди събитието. При неспазване на указания срок всички суми по технически средства са дължими към ИЕЦ;

**3.2.** В цената на залата е заложено включване на събитието в съпътстваща програма на табло (при наличие на такава), обявяване на събитието в сайта на Интер Експо Център. Информацията е необходимо да бъде подадена

своевременно от страна на клиента минимум 10 дни преди началото на изложбата на български и английски език и да съдържа следните компоненти: име на фирмата организатор, тема на семинара/ обучение, точните часове и име на лектор/и.

**3.3.** Кетъринг обслужването е възможно за всички събития на територията на Интер Експо Център, след уточняване и наемане на свободната за целта площ (Фойетата Конгресен Център, зала Панорама, конгресна зала, обособена зона до Семинарна зала или изложбен щанд). При заявено желание за кетъринг сервиз, се предоставят менюта на препоръчани партньори на ИЕЦ, от които можете да изберете според предпочитанията и целите на събитието; Услугите се заплащат към ИЕЦ, а оперативната дейност се коментира директно с доставчика на услугата;

**3.4.** При желание за ползване на допълнителни услуги изложбен щанд, конгресна зала и/или семинарна зала, предлагани от ИЕЦ, клиентът ще бъде информиран за ценовите параметри и условията за ползване индивидуално;

**3.5.** Всички допълнителни услуги, заявени чрез настоящата заявка-договор, не са обвързващи с наем на конгресна зала.

## 4. Други условия

### 4.1. Поемане на рискове

ИЕЦ не носи отговорност за евентуална ниска посещаемост на събитието, организирано от клиента. Клиентът има грижата да разпространи информацията за провежданото събитие за собствена сметка.

**4.2.** Права върху обекта на интелектуална собственост ИЕЦ не носи отговорност, в случай че някой от представените от Клиента експонати, рекламни материали и/или информация нарушават изискванията на приложимото законодателство за закрила на интелектуалната собственост.

### 4.3. Защита на личните данни

Клиентът е информиран, че част от предоставената информация по настоящия договор съдържа лични данни, които са обект на специална закрила съгласно действащото законодателство. С подписването на настоящия договор Клиентът дава своето съгласие на ИЕЦ да събира, обработва и предоставя на институции и трети лица предоставените му лични данни за целите на изпълнение на настоящия договор и изискванията на действащото законодателство за периода на действие на договора и пет години след изтичането му. Клиентът има право на достъп до предоставените лични данни, съхранявани от ИЕЦ, като се задължава при промяната им да уведоми незабавно ИЕЦ.

### 4.4. Форсмажорни обстоятелства

Клиентът няма право на обезщетение, в случай че събитието бъде отложено, отменено или прекратено поради форсмажорни обстоятелства (непреодолима сила). За „форсмажорни обстоятелства“ се считат война, природно бедствие, обща стачка и други събития извън контрола на Клиента и ИЕЦ

## 5. Заключителни разпоредби

**5.1.** ИЕЦ има право да извършва промени в Общите условия за участие, за което уведомява своевременно Клиента.

**5.2.** В отношенията между страните за неурегените случаи ще се прилагат общите разпоредби на българското законодателство.

**5.3.** Всички спорове, възникнали във връзка с изпълнението на Общите условия, се решават чрез преговори. При невъзможност да бъде решен спорът се отнася пред Арбитражния съд при Българската търговско-промишлена палата.